



ZÁVERY ZO 7. ROKOVANIA SEKTOROVEJ RADY PRE ZDRAVOTNÍCTVO, SOCIÁLNE SLUŽBY

Dátum rokovania: **4.5.2021**
Začiatok rokovania: **13⁰⁰ hod.**
Miesto konania: **Hotel Stupka**

Sektorová rada pre zdravotníctvo, sociálne služby na svojom 7. rokovaní pre činnosti SRI

I. p r e r o k o v a l a

1. Vyhodnotenie plnenia úloh Sektorovej rady z predchádzajúceho obdobia schválených v Záveroch zo 6. rokovania Sektorovej rady.
2. Aktuálny stav úloh v rámci aktivity „Aktualizácia Sektorovej stratégie rozvoja ľudských zdrojov“ a zadefinovanie ďalšieho postupu prác.
3. Spracovaný odborný posudok k Sektorovej stratégii rozvoja ľudských zdrojov pre zdravotníctvo, sociálne služby (ďalej len „SSRĽZ“).
4. Metodické problémy pri určovaní nedostatkových zamestnaní v sektore zdravotníctvo a sociálne služby a nedostatky tohto zoznamu, nutné korekcie s návrhom riešenia situácie zapojením vybraných členov Sektorovej rady do tohto procesu.
5. Alarmujúci stav nedostatku kvalifikovanej pracovnej sily v sektore a obavy odborníkov zo závažných výpadkov ľudských zdrojov z dôvodu neexistencie špecifickej prognózy budúcich potrieb ľudských zdrojov v sektore v dlhodobom horizonte.
6. Nevyhnutnosť prerokovania SSRĽZ na úrovni Hospodárskej a sociálnej rady SR a jej následného prerokovania vládou SR so zámerom zabezpečenia jej realizácie v praxi.
7. Aktuálny stav v téme „Sektorové inovácie“ v nadväznosti na garantované národné štandardy zamestnania (ďalej len „NŠZ“) a aktualizáciu Sektorovej stratégie rozvoja ľudských zdrojov.
8. Zámer návrhu a východiská tvorby nového NŠZ Asistent lekára – zamestnanie budúcnosti.



9. Aktuálny stav v rámci aktivity „Tvorba a revízia NŠZ“ a plánovaný harmonogram na najbližšie obdobie.
10. Postup prác v aktivite „Ranking poskytovateľ vzdelávania“.
11. Návrh Záverov z rokovania Sektorovej rady z 4. mája 2021.

II. s c h v a ľ u j e

1. Vyhodnotenie plnenia úloh činnosti Sektorovej rady z predchádzajúceho obdobia.
2. Zlúčenie NŠZ *Odborný pracovník sprostredkovania sociálnych služieb* s NŠZ *Špecialista samosprávy pre sociálne služby*.
3. Návrh rozdelenia pracovných úloh aktualizácie Sektorovej stratégie rozvoja ľudských zdrojov v zmysle projektových aktivít.
4. Závery zo 7. rokovania Sektorovej rady zo dňa 4. mája 2021 s príslušnými úlohami pre členov Sektorovej rady.

III. u k l a d á

1. Spracovávať jednotlivé podkapitoly Sektorovej stratégie rozvoja ľudských zdrojov v súlade s pripraveným metodickým manuálom, a to:
 - a. Manažérske zhrnutie sektor zdravotníctva:
 - b. Manažérske zhrnutie sektor sociálnych služieb:

Zodpovední: Igor Pramuk
Monika Jankechová
Termín: 21. máj 2021

Zodpovedný: Jana Mazalánová
Termín: 21. máj 2021



Sektorová rada
pre zdravotníctvo, sociálne služby

Národný projekt:
SEKTOROVO RIADENÝMI INOVÁCIAMI
k efektívnemu trhu práce v Slovenskej republike

2. Zabezpečiť na úrovni MPSVR SR účasť zástupcov MZ SR a Sektorovej rady na zasadnutiach k metodike určovania nedostatkových zamestnaní v SR a na procese určovania zoznamu nedostatkových zamestnaní v sektore zdravotníctvo a sociálne služby.

Zodpovední: predseda Sektorovej rady Igor Pramuk, výkonná viceprezidentka Aliancie sektorových rád Danica Lehocká

Termín: 30. máj 2021

3. AZZZ SR, ako garantovi Sektorovej rady, zaradiť na jesennom zasadnutí Hospodárskej a sociálnej rady SR bod rokovania zameraný na prerokovanie finálnych verzii SSRLZ za garantované sektory s cieľom presadenia vytvorenia Národnej stratégie zamestnanosti Práca 4.0 a implementácie akčných plánov SSRLZ v praxi.

Zodpovedný: Oto Nevický

Termín: podľa termínu zasadnutia HSR SR

4. Zabezpečiť na úrovni MPSVR SR osobitnú prognózu budúcich potrieb kvalifikovanej pracovnej sily pre sektor zdravotníctvo a sociálne služby s ohľadom na demografické faktory, vývojové tendencie na trhu práce, špecializačné štúdium, predpokladané prerušenia pracovného pomeru (napr. materské a rodičovské dovolenky), odchody pracovnej sily do zahraničia a pod.

Zodpovední: predseda Sektorovej rady Igor Pramuk, výkonná viceprezidentka Aliancie sektorových rád Danica Lehocká, zástupcovia MZ SR

Termín: september 2021

5. Priebežne vypracovávať NŠZ podľa harmonogramu revízie:

- za mesiac máj revízia 10 NŠZ

**Zodpovední: Lýdia Budziňáková
Miloslav Hanula
Ján Slávik
Jarmila Kristová
Martina Gymerová
Janka Mazalánová
Janka Palenčárová
Janka Štefancová**

Termín: 14. máj 2021



- za mesiac jún – november 2021 podľa harmonogramu uvedeného v prílohe

6. Dopracovať NŠZ Asistent lekára - zamestnanie budúcnosti po vyriešení navrhnutých pripomienok od členov Sektorovej rady.

**Zodpovední: Miroslav Halecký
Janka Palenčárová**

Termín: 30. mája 2021

7. Oboznámiť sa s aktualizovaným znením NŠZ Asistent lekára - zamestnanie budúcnosti a hlasovať o finálnom znení NŠZ formou dotazníku, ktorý zašle tajomníčka Sektorovej rady.

Zodpovední: členovia Sektorovej rady

Termín: 30. júna 2021

8. Členom Sektorovej rady rozdeliť zamestnania bez priradenej garancie na revíziu NŠZ a nahlásiť sa na adresu tajomníčky sektorovej rady suchovska@trexima.sk.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady
Termín: 30.mája 2021**

9. Členom Sektorovej rady pravidelne dopĺňať zoznam inovácií s dopadom na ľudské zdroje v sektore.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady
Termín: priebežne**

IV. berie na vedomie

1. Termín 8. rokovania Sektorovej rady, ktoré sa uskutoční predbežne v mesiaci október.

TREXIMA Bratislava spol. s r.o., Bratislava 4. máj 2021

MUDr. Igor Pramuk, MPH

predseda Sektorovej rady pre zdravotníctvo, sociálne služby