



## ZÁVERY Z 3. ROKOVANIA SEKTOROVEJ RADY PRE ZDRAVOTNÍCTVO, SOCIÁLNE SLUŽBY

Miesto rokovania: **Hotel Grand Matej**  
Banská Štiavnica

Dátum rokovania: **5. február 2020**

Začiatok rokovania: **13<sup>00</sup> hod.**

### Sektorová rada pre zdravotníctvo, sociálne služby na svojom 3. rokovaní pre činnosti SRI

#### I. p r e r o k o v a l a

1. Vyhodnotenie plnenia úloh Sektorovej rady z predchádzajúceho obdobia schválených v Záveroch z 2. rokovania.
2. Výsledky činnosti sektorovej rady na tvorbe I. a II. cyklu sektorovej stratégie rozvoja ľudských zdrojov.
3. Metodické usmernenie a postup prác na tvorbe III. a IV. cyklu sektorovej stratégie rozvoja ľudských zdrojov.
4. Postup a harmonogram revízie národnej klasifikácie zamestnaní SK ISCO-08 a previazanosť tejto klasifikácie na zoznam NŠZ garantovaných Sektorovou radou.
5. Harmonogram a postup práce Sektorovej rady na ďalšie obdobie.

#### II. s c h v a ľ u j e

1. Závery z rokovania Sektorovej rady zo dňa 5. februára 2020 s príslušnými úlohami pre členov Sektorovej rady.



2. Návrhy na zmeny v zozname garantovaných NŠZ:
  - Zmena názvu **Asistent výživy bez špecializácie a Asistent výživy špecialista v liečebnej výžive** premenovať nový názov **Nutričný terapeut bez špecializácie a Nutričný terapeut špecialista v liečebnej výžive, Zdravotnícky asistent** premenovať nový názov **Praktická sestra**
  - Vyradenie NŠZ: **Výživár špecialista, Paramedik.**
  - Doplnenie nový NŠZ: **Inštruktor sociálnej rehabilitácie.**

### III. u k l a d á

1. Vkladať a priebežne dopĺňať do informačného systému SRI národné a medzinárodné strategické dokumenty súvisiace s vývojom sektora do roku 2030 a záväzkami Slovenskej republiky v tejto oblasti na národnej, medzinárodnej a informatívnej úrovni.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Termín: priebežne**

2. Dopĺňať zoznam inovácií a kľúčových trendov a zaznamenávať ich do formulára v informačnom systéme SRI.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Termín: priebežne**

3. Optimalizovať doteraz uvedené premisy a dopady na ľudské zdroje k jednotlivým premisám strategického smerovania sektora a zaznamenáť ich v informačnom systéme SRI.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Termín: priebežne**

4. Vypracovať III. a IV. cyklus tvorby sektorovej stratégie rozvoja ľudských zdrojov podľa metodického usmernenia, ktorý členovia Sektorovej rady obdržali na rokovaní a zaslať podklady tajomníčke Sektorovej rady.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Termín: 20 .február 2020**

5. Posúdiť návrhy III. a IV. cyklu stratégie rozvoja ľudských zdrojov od členov Sektorovej rady a zaslať finálnu verziu tajomníčke Sektorovej rady.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Termín: 28. február 2020**



**Sektorová rada**  
pre zdravotníctvo, sociálne služby

Národný projekt:  
**SEKTOROVO RIADENÍMI INOVÁCIAMI**  
k efektívnemu trhu práce v Slovenskej republike

6. Posúdiť zoznam garantovaných NŠZ a spracovať návrhy na zmeny, napr. vyradenie, zmenu názvu, zlúčenie, zmenu garancie NŠZ.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Termín: apríl 2020**

7. Dopĺňať finálne znenie poslania sektora na základe podkladov od členov Sektorovej rady vložených do informačného systému SRI.

**Zodpovedný: predseda Sektorovej rady**  
**Termín: priebežne**

#### **IV.** **berie na vedomie**

1. Termín štvrtého rokovania Sektorovej rady, ktoré sa uskutoční v dňoch 3.-4.6.2020.

V Banskej Štiavnici 5. február 2020

MUDr. Igor Pramuk, MPH  
predseda Sektorovej rady pre zdravotníctvo, sociálne služby