



## ZÁVERY Z 9. ROKOVANIA SEKTOROVEJ RADY PRE KULTÚRU A KREATÍVNY PRIEMYSEL

Forma rokovania:	Z dôvodu aktuálnej situácie spojennej s pandémiou COVID-19 sa rokovanie Sektorovej rady uskutočnilo <b>formou online videokonferencie</b> prostredníctvom aplikácie MS Teams <sup>1</sup>
Dátum rokovania:	<b>17. február 2022</b>
Čas rokovania:	<b>14:00-16:30 hod.</b>

### Sektorová rada pre kultúru a kreatívny priemysel na svojom 9. rokovaní pre činnosti SRI

#### I. p r e r o k o v a l a

1. Vyhodnotenie plnenia úloh Sektorovej rady pre kultúru a kreatívny priemysel (ďalej len „Sektorová rada“) z predchádzajúceho obdobia schválených v Záveroch z 8. rokovania.
2. Postup pri implementovaní opatrení a aktivít na ich plnenie definovaných v Stratégii rozvoja ľudských zdrojov v sektore kultúra a kreatívny priemysel v horizonte 2030 (ďalej len „SSRĽZ“) a sektorové partnerstvá podporujúce ich realizáciu.
3. Definovanie cieľov a merateľných ukazovateľov pre kultúrne politiky v kontexte prípravy Stratégie rozvoja kultúry do roku 2030.
4. Výsledky prieskumov „Vplyv inovácií na odborné zručnosti“ a „Zručnosti pre budúcnosť konkurencieschopného trhu práce na Slovensku“.
5. Vyhodnotenie a aktuálne otázky týkajúce sa tvorby a revízie národných štandardov zamestnaní (ďalej len „NŠZ“), vrátane implementácie inovácií do požiadaviek na odborné vedomosti a zručnosti a definovania kľúčových zručností pri výkone jednotlivých zamestnaní.
6. Možnosti spolupráce na analýze požiadaviek na zdravotnú spôsobilosť na výkon povolání, resp. štúdium vybraných odborov vzdelávania.

<sup>1</sup> Z priebehu rokovania bol na základe súhlasu všetkých členov Sektorovej rady vytvorený audiozáznam pre interné účely členov Sektorovej rady. Členovia obdržia tento záznam prostredníctvom webového odkazu a budú ho môcť využiť len na svoje účely spojené s členstvom v Sektorovej rade. Na základe Štatútu sektorovej rady, konkrétne článku 6, bodu 1 naďalej platí, že rokovania sektorových rád sú neverejné, preto záznam z rokovania nebudú členovia šíriť medzi osoby z externého prostredia.

7. Strategické aktivity a propagačné činnosti Sektorovej rady.
8. Harmonogram činnosti Sektorovej rady na ďalšie obdobie.

## II. s c h v a ľ u j e

1. Aktualizovaný zoznam a harmonogram vypracovania a revízie NŠZ garantovaných Sektorovou radou.
2. Závery z rokovania Sektorovej rady konaného dňa 17. februára 2022 s príslušnými úlohami pre členov Sektorovej rady.

## III. u k l a d á

1. Priebežne tvoriť/revidovať priradené NŠZ podľa priloženého harmonogramu tvorby a revízie NŠZ.

**Zodpovední: určení autori jednotlivých NŠZ**

**Termín: priebežne podľa pokynov tajomníka v súlade s harmonogramom tvorby a revízie NŠZ**

2. Členom Sektorovej rady pripomienkovať a schvaľovať NŠZ podľa harmonogramu revízie a tvorby NŠZ.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**

**Termín: priebežne podľa pokynov tajomníka v súlade s harmonogramom tvorby a revízie NŠZ**

3. Členom Sektorovej rady kontinuálne monitorovať strategické, koncepčné a analytické materiály a dopĺňať ich databázu v informačnom systéme SRI.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**

**Termín: priebežne**

4. Nahrať aktualizovanú verziu SSRLZ s konkretizovanými subjektami zodpovednými za realizáciu aktivít na plnenie sektorových opatrení do Informačného systému SRI.

**Zodpovední: tajomník Sektorovej rady**

**Termín: 28. február 2022**

5. Sumarizovať existujúce a perspektívne sektorové partnerstvá na základe spätnej väzby členov Sektorovej rady.

**Zodpovední: tajomník Sektorovej rady, členovia Sektorovej rady**

**Termín: 28. február 2022**



6. Spracovať analýzu sektorových opatrení a prehľad aktivít navrhnutých v SSRLZ, ktoré je možné realizovať formou sektorových partnerstiev, s dôrazom na aktivity termínované na roky 2022 – 2024.

**Zodpovední: tajomník Sektorovej rady**  
**Termín: 28. február 2022**

7. Na základe prehľadu aktivít navrhnutých v SSRLZ, ktoré je možné realizovať formou sektorových partnerstiev, navrhnúť konkrétne kontúry sektorových partnerstiev na ich realizáciu.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Termín: 11. marec 2022**

8. Určiť rozsah využívania odborných zručností v rozpracovaných NŠZ (autori pri definovaní kompetenčného modelu v rámci tvorby/revízie NŠZ) a zverejnených NŠZ (členovia Sektorovej rady) v IS SRI.

**Zodpovední: určení autori NŠZ, členovia Sektorovej rady**  
**Termín: priebežne**

9. Participovať na analýze požiadaviek na zdravotnú spôsobilosť na výkon povolání, resp. štúdium vybraných odborov.

**Zodpovední: vybraní členovia Sektorovej rady**  
**Termín: priebežne v súlade s pokynmi tajomníka Sektorovej rady**

10. Realizovať propagačné aktivity na disemináciu výstupov a prezentáciu činnosti Sektorovej rady a informovať o nich vedenie Sektorovej rady.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Termín: priebežne**

11. Členom Sektorovej rady viesť v informačnom systéme mesačné elektronické výkazníctvo vykonanej práce vždy najneskôr do 5. dňa nasledujúceho mesiaca, pričom je nevyhnutné uvádzať špecifikáciu vykonaných prác v poznámke.

**Zodpovední: členovia Sektorovej rady**  
**Vykazovanie: priebežne najneskôr do 5. dňa nasledujúceho mesiaca**

#### IV.

#### berie na vedomie

1. Informáciu o príprave Stratégie kultúry a kreatívneho priemyslu Slovenskej republiky 2030.
2. Realizované aktivity v rámci propagačnej činnosti Sektorovej rady.



**Sektorová rada**  
pre kultúru a kreatívny priemysel

Národný projekt:  
**SEKTOROVO RIADENÝMI INOVÁCIAMI**  
k efektívnemu trhu práce v Slovenskej republike

3. Predbežný termín desiateho rokovania Sektorovej rady, ktoré sa uskutoční **2. – 3. júna 2022**.  
Miesto a forma rokovania budú oznámené v závislosti od vývoja pandemickej situácie.

V Bratislave, 17. februára 2022

**PhDr. Alexandra Homolová**  
predsedníčka Sektorovej rady pre kultúru a kreatívny priemysel