



SEKTOROVÁ RADA
PRE CELULÓZO-PAPIERENSKÝ
A POLYGRAFICKÝ PRIEMYSEL

3. rokovanie
12. február 2020
Mondi SCP, Ružomberok

PROGRAM ROKOVANIA

- úvod
- vyhodnotenie úloh z 2. rokovania
- stratégia – III. a IV. cyklus
- inštrukcia k IS
- revízia NŠZ
- diskusia, závery



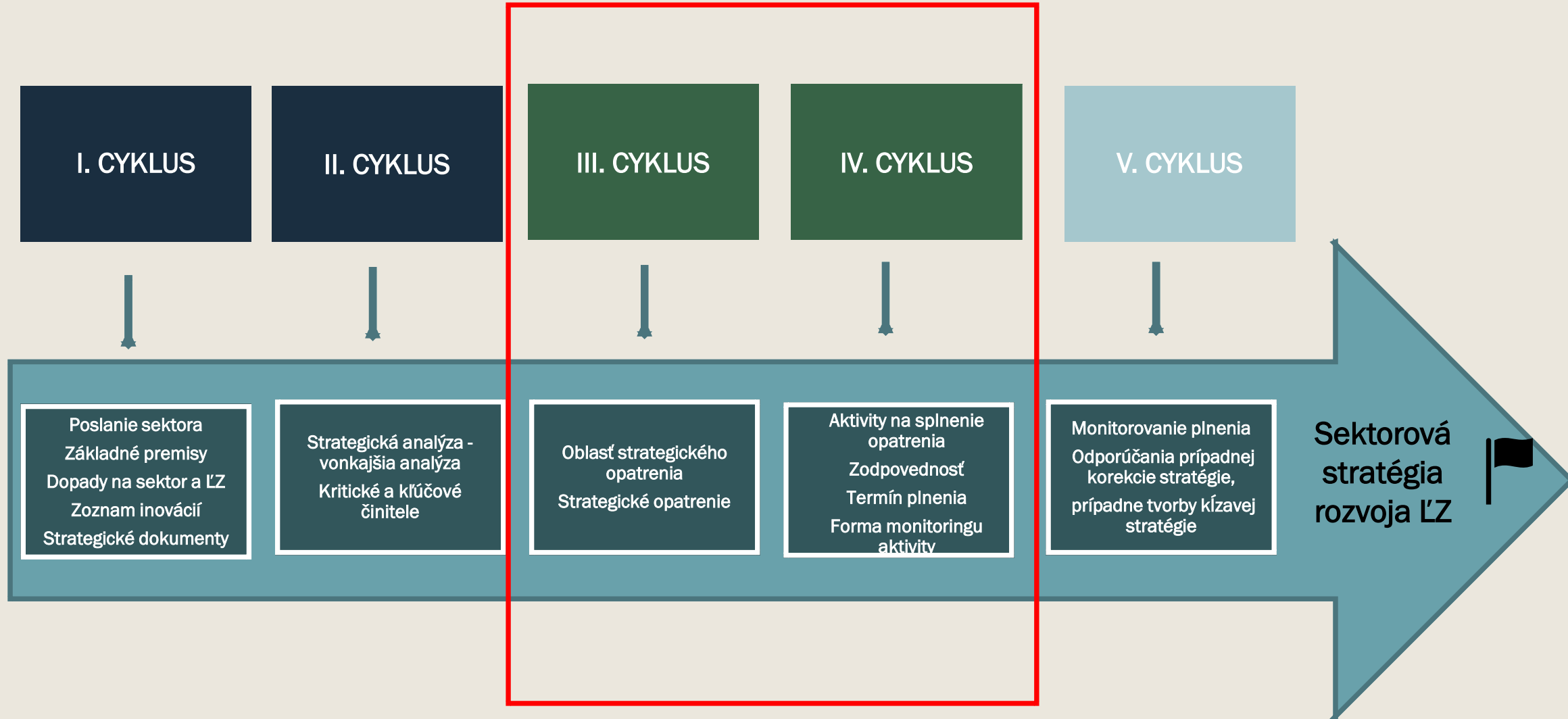
ÚLOHY Z 2. ROKOVANIA

- členom Sektorovej rady **vypracovať premisy** strategického smerovania sektora s identifikáciou dopadu na ľudské zdroje pre 1. cyklus sektorovej stratégie rozvoja ľudských zdrojov. Následne tieto výstupy zaznamenať do vytvoreného formuláru v informačnom systéme SRI. (P. Blubla, M. Soľavová, Š. Boháček, Š. Šutý – 31. október 2019)
- sumarizovať **zoznam inovácií** CEL-PAP a zaznamenať ho do vytvoreného formuláru v informačnom systéme SRI. (Š. Boháček – 30. november 2019)
- **sumarizovať a triediť** medzinárodné a národné strategické dokumenty pre tvorbu stratégie rozvoja ľudských zdrojov z dostupných zosumarizovaných zdrojov – s dopadmi na ľudské zdroje (Ladislav Kováč - 31. október 2019)

ÚLOHY Z 2. ROKOVANIA

- členom Sektorovej rady pripomienkovať: (členovia Sektorovej rady – 31.10.-10.11.2019)
 - poslanie sektora v horizonte do roku 2030 s osobitým zameraním na ľudské zdroje
 - zoznam inovácií
 - základné premisy a dopady na ľudské zdroje
 - vonkajšiu analýzu sektora
 - kľúčové a kritické činitele
- členom Sektorovej rady **hlasovať** per rollam o schválení premís strategického smerovania sektora s dopadom na ľudské zdroje, poslania sektora v horizonte do roku 2030 s osobitým zameraním na ľudské zdroje. (členovia Sektorovej rady - 30. november 2019)
- členom Sektorovej rady **vložiť** vypracované časti stratégie do informačného systému SRI (členovia Sektorovej rady - 31. október 2019)

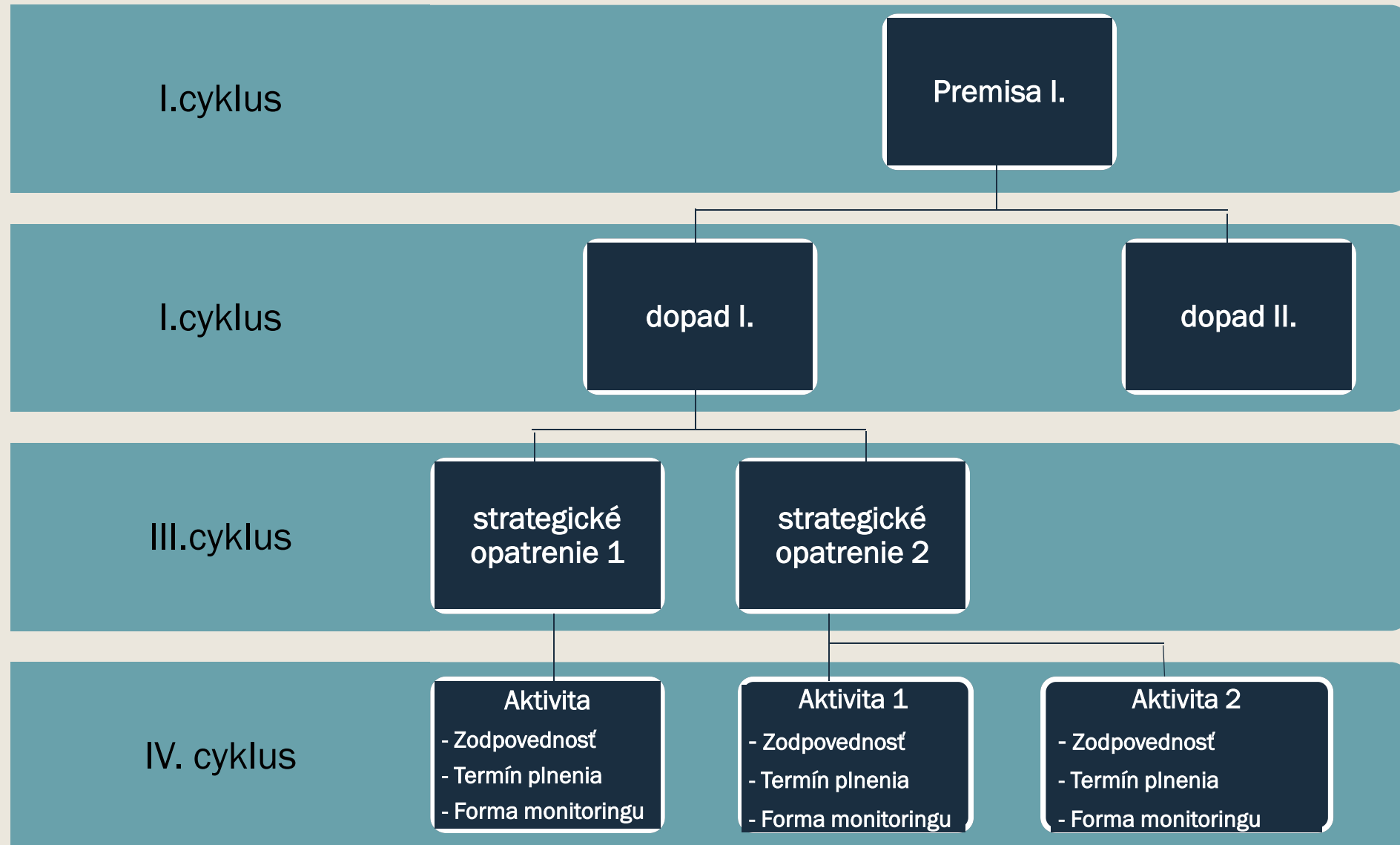
CIEĽ NA DOSAH



METODIKA TVORBY III. A IV. CYKLU

- III. cyklus sa uvádza pod názvom **Sektorový strategický zámer**, ktorý sa bude formovať z **Dopadov na ĽZ**, definovaných v I. cykle.
- Každý dopad musí mať definovanú **Oblasť strategického opatrenia**, a to (možnosť výberu):
 - *Predškolské vzdelávanie*
 - *Povinná školská dochádzka*
 - *Výchovné a kariérové poradenstvo*
 - *Stredoškolské vzdelávanie*
 - *Vysokoškolské vzdelávanie I.,II. a III. stupňa*
 - *vzdelávanie dospelých*
 - *rekvalifikácie*
 - *procesné a systémové zmeny*
- Každéj **Oblasti strategického opatrenia** musí zodpovedať **Strategické opatrenie**.
- K **Dopadu na ľudské zdroje** možno priradiť jedno alebo viac **strategických opatrení**
- Ak sa zistí, že k danému dopadu, **nie je možné** zdefinovať konkrétne strategické opatrenie, je možné tento **dopad preformulovať, príp. odstrániť**.
- Vo IV. cykle – **Akčný plán stratégie** sa uvedú **Aktivity na splnenie opatrenia**.
- V rámci **Strategického opatrenia** možno priradiť jednu alebo viac **Aktivít na splnenie opatrenia**
- Každá **Aktivita** musí mať určenú zodpovednosť za plnenie, termín plnenia aktivity, formu monitoringu plnenia aktivity

SCHÉMA STRATÉGIE



PREMISY

- 1) Digitalizácia výrobných operácií a prepojení prvkov komunikujúcich na spoločnej platforme do Smart Factory **(3 dopady)**
- 2) Inovačné technológie pri výrobe biokomponentov používaných ako doplnok súčasných technológií **(14 dopadov)**
- 3) Ekologizácia vzhľadom na svetové environmentálne výzy vývojových tendencií, procesov a materiálov v sektore **(5 dopadov)**
- 4) Automatizácia a robotizácia výrobných procesov a zariadení v sektore celulózo-papierenského a polygrafického priemyslu **(12 dopadov)**



Cykly sektorovej stratégie

Sektorová rada - Celulózo - papierenský a polygrafický priemysel

I. CYKLUS - určenie základných premís

II. CYKLUS – spracovanie situačnej analýzy sektora a identifikácia vývojových tendencií

III. CYKLUS – sektorový strategický zámer

IV. CYKLUS – určenie postupov, akcií na realizáciu cieľov stratégie

V. CYKLUS – určenie techniky monitorovania strategických akcií a čiastkových cieľov a odporúčania prípadnej korekcie stratégie, prípadne tvorby kľzavej stratégie

INFORMAČNÝ SYSTÉM

Revízia NŠZ (prepojenie na SK ISCO-08)

- Previazanosť názvov NŠZ a Národnej klasifikácie zamestnaní SK ISCO – 08
- Návrhy 24 sektorových rád – **február 2020**
- Návrhy zainteresovaných posudzovateľov (napr. ŠÚ SR, Ústredie PSVR, úrady PSVR ministerstvá.....) – **február 2020**
- Práca Realizačného tímu SRI a príprava návrhu revízie SK ISCO-08 – **marec 2020**
- Práca Hodnotiacej komisie – **marec – jún 2020**
- Príprava a finalizácia legislatívneho procesu – **jún – december 2020**
- Účinnosť vyhlášky ŠÚ SR – **január 2021**
- **Úloha: Posúdiť zmeny názvov v zozname garantovaných NŠZ Sektorovou radou**



AKO NA TO?

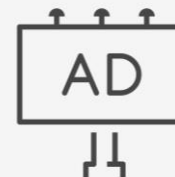
- DOPLŇAŤ NOVÉ ZAMESTNANIA
- VYRAĎOVAŤ ZAMESTNANIA
- ZLUČOVAŤ/ROZDEĽOVAŤ ZAMESTNANIA
- MENIŤ NÁZOV ZAMESTNANIA

PREFEROVANÉ TERMÍNY

- Riadiaci pracovník (manažér)
- Špecialista
- Technik
- Odborný pracovník
- Majster
- Operátor
- Montážny pracovník
- Pomocný pracovník

NEPOUŽÍVAME TERMÍNY

- Referent
- Inžinier
- Samostatný radca, generálny štátny radca
- Predák
- Robotník
- Zamestnanec



NOVÉ ÚLOHY

- VYPRACOVAŤ III. A IV. CYKLUS SEKTOROVEJ STRATÉGIE ROZVOJA ĽUDSKÝCH ZDROJOV
- REVIDOVAŤ ZOZNAM NŠZ A DOPLNIŤ NÁVRHY NA ZMENU NAPR.: VYRADENIE, ZLÚČENIE, ZMENA GARANCIE, ZMENA NÁZVU

- príp. OPTIMALIZOVAŤ I. CYKLUS
 - ✓ *doplňovať zoznam inovácií*
 - ✓ *doplňovať a aktualizovať strategické dokumenty*
 - ✓ *optimalizovať dopady na ľudské zdroje v jednotlivých sektorových premisách. (výstupy zaznamenať do IS SRI)*

- príp. OPTIMALIZOVAŤ II. CYKLUS
 - ✓ *optimalizovať vonkajšiu strategickú analýzu prostredia, z hľadiska vonkajších vplyvov pôsobiacich na sektor a ľudské zdroje*



?

**MÁJ / JÚN
2020**

ROKOVANIA

18. JÚN 2019

16.-17. OKTÓBER 2019

12. FEBRUÁR 2020

OTÁZKY
DISKUSIA
ZÁVERY



ĎAKUJEM ZA POZORNOST.