



ZÁVERY Z 5. ROKOVANIA SEKTOROVEJ RADY PRE POTRAVINÁRSTVO

Miesto rokovania: **Online aplikácia Microsoft Teams**

Dátum rokovania: **21. september 2020 (streda)**

Začiatok rokovania: **13⁰⁰ hod.**

Sektorová rada pre potravinárstvo na svojom 5. rokovaní pre činnosti SRI

I. p r e r o k o v a l a

1. Zmeny v inštitucionálnom a personálnom zložení Sektorovej rady pre potravinárstvo (ďalej len „Sektorová rada“).
2. Vyhodnotenie plnenia úloh Sektorovej rady z predchádzajúceho obdobia schválených v Záveroch zo 4. rokovania Sektorovej rady.
3. Strategické smerovanie sektora potravinárstva a víziu smerovania rezortu v súlade s Programovým vyhlásením vlády SR do roku 2024.
4. Inovácie, ktoré majú vysoký predpoklad vplyvu na ľudské zdroje.
5. Vyhodnotenie tvorby sektorových stratégií rozvoja ľudských zdrojov a tvorby podkladov do Fondu obnovy a Národnej stratégie zamestnanosti PRÁCA 4.0.
6. Hodnotenie funkčnosti a efektívnosti Sektorovej rady pre potravinárstvo.
7. Vyhodnotenie tvorby a revízie národných štandardov zamestnaní (NŠZ).
8. Formu a možné kritériá pre ranking poskytovateľov vzdelávania v sektore potravinárstvo.
9. Návrhy záverov z rokovania Sektorovej rady z 21. septembra 2020.

II. s c h v a ľ u j e

1. Zmeny v inštitucionálnom a personálnom zložení Sektorovej rady.
2. Závery z rokovania Sektorovej rady konaného dňa 21. septembra 2020.



III. u k l a d á

1. Priebežne vypracovávať NŠZ podľa harmonogramu revízie:
 - za mesiac september revízia dvoch NŠZ a tvorba jedného NŠZ
Zodpovední: vyplývajúci z Harmonogramu tvorby a revízie NŠZ
Termín: 30. september 2020
 - za mesiac október revízia jedného NŠZ
Zodpovedný: vyplývajúci z Harmonogramu revízie NŠZ
Termín: 31. október 2020
 - za mesiac november revízia dvoch NŠZ a tvorba jedného NŠZ
Zodpovední: vyplývajúci z Harmonogramu tvorby a revízie NŠZ
Termín: 30. november 2020
 - za mesiac december revízia jedného NŠZ a tvorba jedného NŠZ
Zodpovední: vyplývajúci z Harmonogramu tvorby a revízie NŠZ
Termín: 31. december 2020
2. Členom Sektorovej rady viesť v informačnom systéme mesačné elektronické výkazníctvo vykonanej práce vždy najneskôr do 5. dňa nasledujúceho mesiaca, pričom je nevyhnutné uvádzať špecifikáciu vykonaných prác v poznámke. Členom budú zasielané výkazy elektronickou formou po 10. dni v mesiaci, pričom podpísanie výkazu je potrebné vykonať najneskôr 25. deň v mesiaci.
Zodpovední: členovia Sektorovej rady

IV. b e r i e n a v e d o m i e

1. Z priebehu rokovania bol na základe súhlasu všetkých členov Sektorovej rady vytvorený audiozáznam pre interné účely členov Sektorovej rady. Členovia obdržia tento záznam prostredníctvom webového odkazu a budú ho môcť využiť len na svoje účely spojené s členstvom v Sektorovej rade. Na základe Štatútu sektorovej rady, konkrétne článku 6, bodu 1 naďalej platí, že rokovania sektorových rád sú neverejné, preto záznam z rokovania nebudú členovia šíriť medzi osobami z externého prostredia.

V Bratislave, 21. septembra 2020

JUDr. Jana Venhartová
Predsedníčka Sektorovej rady pre potravinárstvo